

Regulamin uczestnictwa w projekcie pn. „Program wsparcia na rzecz rodzin zastępczych i osób usamodzielnianych w Powiecie Koszalińskim”

nr projektu FEPZ.06.22-IP.01-0001/25

§ 1. Informacje o projekcie

1. Beneficjentem projektu pod nazwą „**Program wsparcia na rzecz rodzin zastępczych i osób usamodzielnianych w Powiecie Koszalińskim**” jest Powiat Koszaliński, natomiast bezpośrednim realizatorem projektu jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 6: Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 6.22 Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny typ 1-5, nabór nr: FEPZ.06.22-IP.01-002/24.
3. Celem głównym projektu jest rozwój usług wsparcia rodziny i systemu rodzinnej pieczy zastępczej oraz poprawa jakości życia 146 osób z 46 rodzin z terenu Powiatu Koszalińskiego w okresie od IX.2025r. do IV.2027r.
4. Okres realizacji projektu: od 01.09.2025 r. do 30.04.2027 r.
5. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie przy ul. Gen Andersa 32.
6. Informacje o projekcie, w tym zasady rekrutacji będą dostępne na stronach internetowych Powiatu Koszalińskiego, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie i na BIP PCPR w Koszalinie.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie pn. „**Program wsparcia na rzecz rodzin zastępczych i osób usamodzielnianych w Powiecie Koszalińskim**” zwanym dalej projektem, w Powiecie Koszalińskim.
2. W ramach projektu zaplanowano, m.in. następujące formy wsparcia:

WSPARCIE NA RZECZ RODZIN ZASTĘPCZYCH I RODZINNYCH DOMÓW DZIECKA, w tym:

- 1) Poradnictwo specjalistyczne (prawne, psychologiczne, rodzinne, pedagogiczne, logopedyczne, w dziedzinie seksuologii i in.) – w zależności od potrzeb rodzin.
- 2) Grupy wsparcia.
- 3) Powiatową Akademię Rodzin Zastępczych (szkolenia ze specjalistami, spotkania edukacyjne, wydarzenia integracyjne, wycieczki edukacyjne).
- 4) Szkolenie certyfikujące dla kadry PCPR w Koszalinie.

WSPARCIE NA RZECZ UCZNIÓW W RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ, w tym:

- 1) Zajęcia wyrównawcze dla uczniów z Rodzin zastępczych i Rodzinnych Domów Dziecka – mające na celu rozwój kompetencji oraz wyrównywanie szans edukacyjnych, np. matematyczne, fizyczne, przyrodnicze, językowe -w zależności od potrzeb uczniów.
- 2) Zajęcia socjoterapeutyczne – celem poprawy ich społecznego i emocjonalnego funkcjonowania w grupie.
- 3) Wakacyjne warsztaty „naukowo-eksperymentalne” dla uczniów.

WSPARCIE W BUDOWANIU KOMPETENCJI RODZIN BIOLOGICZNYCH, w tym:

- 1) Warsztaty opiekuńczo-wychowawcze.
- 2) Poradnictwo specjalistyczne (prawne i psychologiczne) – w zależności od potrzeb rodzin biologicznych.
- 3) Grupy Wsparcia.

WSPARCIE KANDYDATÓW NA RODZINY ZASTĘPCZE I NA PROWADZĄCYCH RODZINNE DOMY DZIECKA, w tym:

- 1) Szkolenia dla kandydatów do pełnienia funkcji Rodziny Zastępczej / Rodzinnego Domu Dziecka - 60 godz. dydaktycznych, wg Rozporządzenia MRiPS z 6.XI.2023r w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej (Dz.U.2023.2452).
- 2) Udział kandydatów do pełnienia funkcji Rodziny Zastępczej / Rodzinnego Domu w spotkaniach z innymi rodzinami zastępczymi w ramach „Powiatowej Akademii Rodzin Zastępczych”.

WSPARCIE OSÓB USAMODZIELNIANYCH W PROCESIE USAMODZIELNIANIA, w tym:

- 1) Poradnictwo specjalistyczne (psychologiczne i prawne) – dostosowanie do indywidualnych potrzeb uczestników.
- 2) Doradztwo zawodowe,
- 3) Kursy i szkolenia o charakterze zawodowym.
- 4) Udział w wydarzeniach kulturalnych, sportowych, edukacyjnych.

3. Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowane w ramach projektu skierowane są do następujących grup:

- 1) rodziny zastępcze (34 rodziny) i prowadzący Rodzinne Domy Dziecka (7 RDD) – 57 osób,
 - 2) dzieci, młodzież w pieczy w wieku 9 -16 lat - wymagający wsparcia – 43 osoby,
 - 3) usamodzielniający się wychowankowie pieczy zastępczej w wieku 17- 25 lat - 24 osoby,
 - 4) kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej (6 rodzin) - 12 osób,
 - 5) rodziny biologiczne (5 rodzin) przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze –10 osób,
 - 5) pracownicy PCPR w Koszalinie – 2 osoby.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.

5. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie, jako realizator projektu w Powiecie Koszalińskim, realizuje wybrane formy wsparcia określone w ust. 2, określone we wniosku o dofinansowanie projektu.

6. Uczestnicy projektu nie mogą korzystać z takich samych form wsparcia jednocześnie w innym projekcie współfinansowanym przez Europejski Fundusz Społeczny Plus.

§ 3. Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja ma charakter otwarty i odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans.
2. Realizator zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet, mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami znajdujących się w grupie potencjalnych uczestników projektu. Kandydaci, przed złożeniem formularza zgłoszeniowego, mają obowiązek zapoznać się z niniejszym regulaminem.
3. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie styczeń-luty 2026 r.
4. Dokumenty rekrutacyjne zostaną zamieszczone na stronie internetowej PCPR w Koszalinie, na BIP PCPR, a także innych dozwolonych, ogólnodostępnych miejscach publicznych, w tym m.in. w urzędach miast i gmin, w ośrodkach pomocy społecznej.
5. Osoby zgłaszające się do udziału w projekcie oraz zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane będą do wypełnienia, podpisania i przedłożenia następujących dokumentów:
 - 1) wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz z danymi uczestnika,
 - 2) oświadczenia uczestnika projektu (w zakresie ochrony danych osobowych),
 - 3) oświadczenia uczestnika projektu o spełnianiu warunków uczestnictwa w projekcie,
 - 4) diagnozy potrzeb uczestnika projektu,
 - 5) innych dokumentów niezbędnych do potwierdzenia kwalifikowalności uczestników projektu, w tym określonych w § 4 ust. 2 pkt 1 Regulaminu.
6. W przypadku osób małoletnich dokumenty, o których mowa w ust. 5 składa i podpisuje osoba sprawująca opiekę.
7. Rekrutację w zakresie form wsparcia wymienionych w § 2 ust. 2 prowadzi PCPR w Koszalinie.
8. Osoby zainteresowane mogą składać formularz zgłoszeniowy osobiście w PCPR w Koszalinie lub przysyłać pocztą tradycyjną lub elektroniczną na adres e-mail: pcpr.kancelaria@powiat.koszalin.pl. Dokumenty muszą być wypełnione czytelnie, podpisane w odpowiednich miejscach, opatrzone datą i podpisem kandydata.
9. Złożone dokumenty będą weryfikowane pod względem formalnym (kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów).
10. PCPR w Koszalinie będzie przetwarzało i wykorzystywało zebrane dane w związku z realizacją danej formy wsparcia w projekcie oraz w celach monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji.
11. Uczestnik przekazuje dane osobowe dobrowolnie, aczkolwiek odmowa podania danych osobowych uniemożliwia udział uczestnika w projekcie.
12. PCPR w Koszalinie zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia naboru w momencie zrekrutowania zakładanej liczby uczestników do projektu.
13. Jeśli liczba osób kwalifikujących się do projektu będzie większa od liczby przewidzianych miejsc zostanie utworzona lista rezerwowa.

14. Osoby ostatecznie zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną niezwłocznie o tym poinformowane przez PCPR w Koszalinie.

§ 4. Kryteria rekrutacji

1. Wyboru uczestników projektu, na podstawie analizy dokumentów rekrutacyjnych do poszczególnych działań dokonuje PCPR w Koszalinie.

2. Przy rekrutacji zostaną zastosowane następujące kryteria:

1) kryteria formalne:

a) do uczestnictwa w projekcie kwalifikowane będą osoby zgodnie z grupą docelową określoną w Regulaminie wyboru projektów EFS+ spełniające kryteria kwalifikowalności. Są to osoby w rozumieniu Kodeksu Cywilnego mieszkające lub pracujące lub uczące się na terenie województwa zachodniopomorskiego, zgodnie z wymogami określonymi w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027, rozdział 4 pkt 2. Warunkiem kwalifikowalności uczestnika projektu będzie spełnienie przez niego, m. in. podstawowego kryterium uprawniającego do udziału w projekcie tj. zamieszkania lub zatrudnienia lub uczęszczania do szkoły - uczestnika projektu na obszarze województwa zachodniopomorskiego, co będzie potwierdzone właściwym dokumentem,

b) przynależność do grup docelowych projektu określonych w § 2 ust. 3, tj.: Rodziny Zastępcze, prowadzący Rodzinne Domy Dziecka; dzieci, młodzież - wymagający wsparcia, kandydaci do pełnienia funkcji w ramach pieczy zastępczej, rodziny biologiczne, usamodzielniający się wychowankowie pieczy zastępczej.

2) kryteria premiujące dot. Rodzin Zastępczych i Rodzinnych Domów Dziecka

a) wielodzietność - 5 pkt za każde dziecko w RZ /RDD,

b) niepełnosprawność podopiecznych – 5 pkt. za każde dziecko w RZ /RDD,

c) opinia/orzeczenie z Powiatowej Poradni Psychologiczno Pedagogicznej - 5 pkt. za każde dziecko w RZ /RDD,

d) opinia koordynatora o potrzebie wsparcia – 30 pkt, na którą wpływ będą miały następujące czynniki: *miejsce zam. rodziny (miasto/wieś wg degurba) – 5 pkt za gminę wiejską, *za każde dziecko w wieku poniżej 7 lat – 5 pkt (max 15), *wykluczenie komunikacyjne – 5 pkt. za brak dworca PKP w miejscowości funkcjonowania rodziny; *posiadanie 1 lub brak auta w RZ / RDD – 5 pkt.

§ 5. Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

1) nieodpłatnego udziału w projekcie,

2) zgłaszania uwag i oceny działań, na które został zakwalifikowany,

3) rezygnacji z udziału w projekcie w formie pisemnego oświadczenia wyłącznie z ważnych przyczyn, niezależnych od uczestnika (wyjątek: zdarzenia losowe, choroby itp.), jednakże nie później niż na 2 dni przed rozpoczęciem wsparcia, na które został zakwalifikowany. W przypadku

rezygnacji uczestnika z wybranej formy wsparcia PCPR w Koszalinie zakwalifikuje do projektu kolejną osobę z listy rezerwowej.

2. Do obowiązków uczestnika projektu należy:

- 1) wypełnienie i złożenie dokumentacji projektowej,
- 2) udzielenie niezbędnych danych osobowych zbieranych na potrzeby realizacji projektu wraz ze zgodą na ich przetwarzanie,
- 3) obecność na zajęciach w pełnym wymiarze godzin dydaktycznych,
- 4) podpisywanie listy obecności, odbioru materiałów szkoleniowych, itp.,
- 5) wypełnienie ankiety ewaluacyjnej,
- 6) regularne, aktywne, punktualne uczestnictwo w wybranych formach wsparcia,
- 7) wykonywanie zadań powierzonych przez trenerów/specjalistów.

3. W związku z udziałem w projekcie „**Program wsparcia na rzecz rodzin zastępczych i osób usamodzielnianych w Powiecie Koszalińskim**”, uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku do celów związanych z promocją ww. projektu. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonywane podczas działań, w których osoby będą uczestniczyć mogą zostać umieszczone w materiałach promocyjnych, na profilach mediów społecznościowych i stronach internetowych beneficjenta projektu, którym jest Powiat Koszaliński/ Powiatowe Centrum pomocy Rodzinie w Koszalinie oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. PCPR w Koszalinie zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie.
2. W przypadku decyzji instytucji nadrzędnej odnośnie zaprzestania realizacji projektu, PCPR w Koszalinie zastrzega sobie prawo skrócenia okresu realizacji projektu.
3. Powyższy Regulamin uczestnictwa obowiązuje w okresie realizacji projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach decyzje podejmuje Instytucja Pośrednicząca, tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszenia uczestnika do projektu

Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 4 – Karta oceny kwalifikowalności kandydata do objęcia wsparciem